

<http://dutailly.net/mageia-epson-stylus-sx215-et-numerisation>



Mageia, Epson Stylus SX215 et numérisation

- Bureautique - LibreOffice -

Date de mise en ligne : mardi 7 août 2018

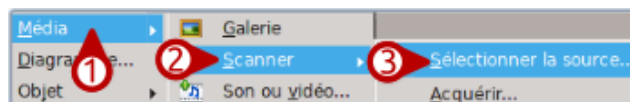
**Tutoriels et logiciels libres Licence Creative Commons Attribution - Partage
dans les Mêmes Conditions 4.0 International**

Mon imprimante-scanner fonctionnant toujours, il n'y avait aucune raison de s'en débarrasser quand je suis passée sous Mageia. Problème : il n'y a pas de pilote spécifique pour le scanner, il faut utiliser un pilote générique. Autre problème que j'ai constaté, Gimp ne trouve pas le scanner (la fonction d'acquisition d'image à partir d'un scanner est en gris) et je ne sais s'il existe une application spécifique pour numériser avec ce périphérique. En revanche, cela fonctionne bien avec LibreOffice, il faudra simplement à chaque fois sélectionner la source.

Insertion d'un document scanné

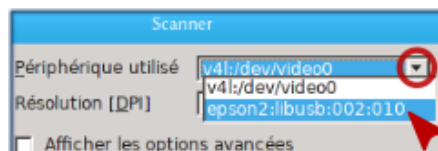
Ouvrir LibreOffice, personnellement, je préfère scanner les documents à partir de Writer, mais on peut choisir Draw à la place. L'intérêt de scanner avec Writer, est qu'on peut incorporer le document scanné à un texte : lettre, rapport, etc.

Allumer le tout-en-un, poser le document sur la vitre et aller dans le menu **Insertion > Média > Scanner** et choisir **Sélectionner la source...**



Acquérir la source Accès à l'insertion d'une image scannée dans LibreOffice Writer ou Draw.

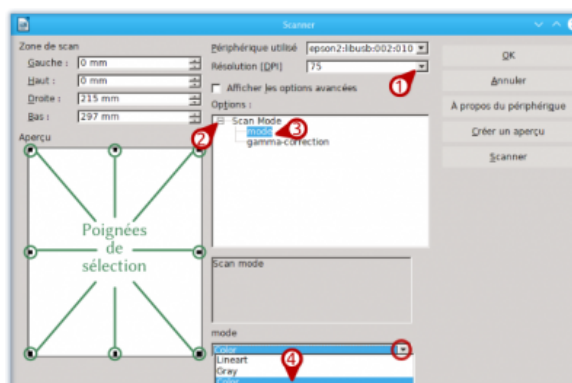
Dans la boîte de dialogue **Scanner**, au niveau de **Périphérique utilisé**, cliquer sur la flèche et choisir : `epson2:libusb:002:010`.



Choix d'un scanner Les choix de périphériques n'apparaissent que quand le scanner est allumé.

Puis :

1. sélectionner la résolution ;
2. cliquer sur le signe + devant **Scan Mode** ;
3. sélectionner **Mode** ;
4. descendre sur la flèche de **Color** et sélectionner **Color**.



Les paramètres du scanner Boîte de dialogue du paramétrage de la numérisation dans LibreOffice.

Cliquer sur le bouton **Créer un aperçu** pour voir le résultat et ajuster au besoin la sélection. On peut paramétrer la **Zone de scan** soit en saisissant les dimensions, soit en jouant avec les poignées de sélection.

Cliquer sur **Scanner**.

Remarques et avertissements

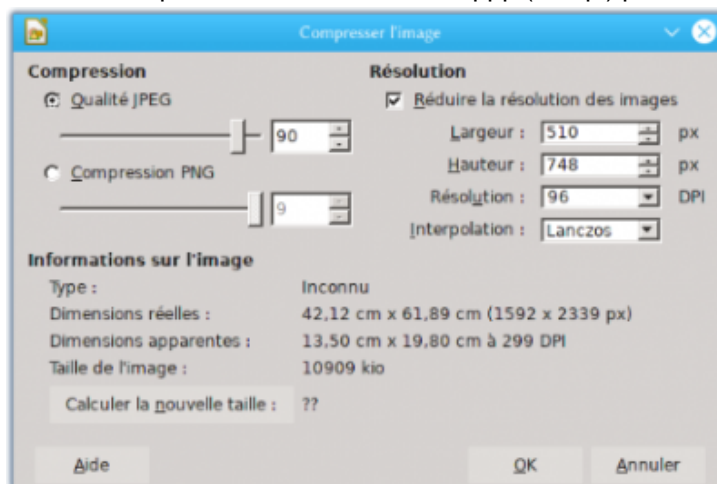
Le scanner doit impérativement être allumé, sinon LibreOffice ne propose pas [epson2:libusb:002:010](#).

Toujours sélectionner la résolution avant de faire un aperçu. En effet, quand on lance un aperçu, la résolution passe à 75 ppp, pour revenir au paramètre précédemment configuré ; vérifier néanmoins avant d'appuyer sur **Scanner**.

Concernant la résolution : 75 ppp n'est à utiliser que pour les images affichées sur écran uniquement. Pour un autre usage ou pour du texte, sélectionner 300 ppp. La résolution à 600 ppp n'est nécessaire que pour une impression très haute définition (imprimerie).

La boîte de dialogue propose beaucoup d'autres paramètres, on a affaire à un tout-en-un d'entrée de gamme, inutile de s'en préoccuper [1].

On peut diminuer la résolution des images, et donc leur poids dans LibreOffice : clic-droit sur l'image, choisir **Compresser**. Un bon compromis est de passer la résolution à 150 ppp (ou dpi) pour un envoi par courriel.



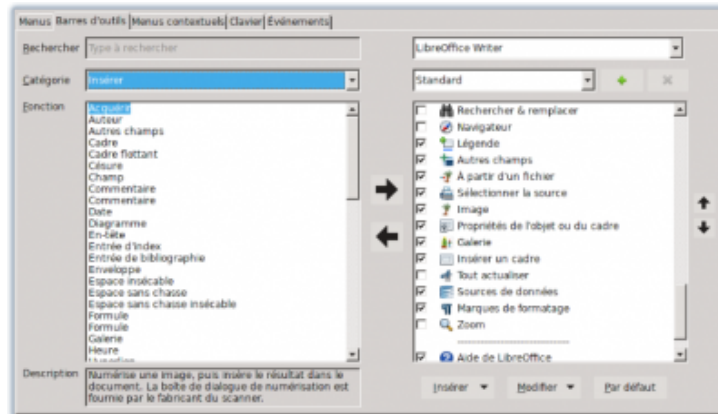
Compresser l'image Dans LibreOffice Writer ou Draw, diminuer la taille de l'image sélectionnée.

Évidemment, on peut **numériser plusieurs documents sur le même fichier**, histoire par exemple, d'avoir les deux faces de sa carte nationale d'identité sur une seule page.

Ajouter la commande aux barres d'outils

Pour gagner du temps, je suggère d'ajouter à Writer et à Draw un bouton **Sélectionner la source** dans la barre d'outils **Standard**. Aller dans le menu [Outils > Personnaliser](#), onglet **Barres d'outils**, catégorie **Insérer**. Se placer, à droite sur la commande au-dessous de laquelle doit être ce bouton (par exemple Image), sélectionner **Acquérir a**

et cliquer sur la flèche pointant vers la droite **b**. Pour lui affecter une icône, aller sur Modifier **c** et sélectionner celle qu'on veut. Au besoin, vous pouvez utiliser celle que je me suis faite [2]. On règle la position de cette commande avec les flèches haut et bas à droite.



Personnalisation d'une barre d'outils On passe les commandes de gauche à droite pour les ajouter à la barre d'outils choisie.

À noter : cela fait partie du profil de LibreOffice dont exportable sur d'autres machines et cela reste d'une version à l'autre.

Pour aller plus loin

- [Dépliant LibreOffice 5.3 : présentation générale](https://numericoach.net/Depliant-LibreOffice-5-3-presentation) [https://numericoach.net/Depliant-LibreOffice-5-3-presentation], valable aussi pour les dernières versions de LibreOffice et axé sur la personnalisation de la suite ;
- [Le profil de LibreOffice d'un OS à un autre](https://dutaillly.net/le-profil-de-libreoffice-d-un-os-a-un-autre-233) [https://dutaillly.net/le-profil-de-libreoffice-d-un-os-a-un-autre-233], pour savoir où se nichent les barres d'outils personnalisées ;
- [Une chouette barre d'outils Styles !](https://dutaillly.net/une-chouette-barre-d-outils-styles) [https://dutaillly.net/une-chouette-barre-d-outils-styles] Un tutoriel sur la création d'une barre d'outils spécifiques qui peut servir à d'autres barres d'outils.

Post-scriptum :

Notez que ce tutoriel est valable pour tout autre scanner dans les mêmes conditions et pas uniquement pour le tout-en-un indiqué. On aura simplement d'autres choix à la place d'epson2:libusb:002:010.

[1] et en plus, cela demande des connaissances spécifiques que, personnellement, je n'ai pas.

[2] Clic-droit sur l'image du portfolio, **Enregistrer l'image sous**.